

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО
«Мытищинская ДМШ»
Вайс И.А.

приказ № 4/1 от 15.01.2025 г

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Мытищинская детская музыкальная школа»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;	В течение 2025 г	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
2	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	По мере необходимости	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
3	Размещение на сайте школы: - правовых актов антикоррупционного содержания; - информации о реализации планируемых мероприятий и других важных событий в жизни школы; - информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования согласно регламенту.	По мере необходимости	Ответственный за сайт	
4	Организация предоставления образовательных услуг, обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся, ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	При поступлении в школу	Директор, заместители директора по УВР, УМР	

5	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер, организация индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции. Ознакомление с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
6	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством и локальными актами учреждения о противодействии коррупции.	При приеме на работу	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	
7	Размещение полной и достоверной информации об отчете деятельности школы на сайте www.bus.gov.ru .	По мере необходимости	Ответственный за bus.gov.ru	
8	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	При заключении контрактов	Директор, ведущий специалист по закупкам	
9	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, управлением культуры, молодежной политики и туризма.	По мере необходимости	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
10	Оценка коррупционных рисков в учреждении в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков Минтруда России.	Ежегодно, до 31 января	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	
11	Представление декларации конфликта интересов, лицами, занимающими должности, включенные в перечень должностей, заполняющих декларацию конфликта интересов.	Ежегодно, до 15 апреля	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	
12	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.	Ежегодно, до 31 января	Директор	