



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЫТИЩИНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

141008, Московская область,
г. Мытищи, Новомытищинский проспект, 46

тел. 8 (495) 586-90-81; 8 (495) 586-02-77;
факс 8 (495) 581-03-66; e-mail: mdmsh@edu-mytyschi.ru

ПРИКАЗ от 30.08.2019г. №35/8

Об утверждении
Положения об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Мытищинская детская музыкальная школа»

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 27.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», главой 6 Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мытищинская детская музыкальная школа», утвержденного постановлением администрации городского округа Мытищи от 25.12.2017 г. №6087, на основании решения Общего собрания трудового коллектива МБУ ДО «Мытищинская ДМШ» от 30.08.2019 г. (Протокол №14 от 30.08.2019 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую новую редакцию Положения об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мытищинская детская музыкальная школа».
2. Ответственному за размещение информации в Интернет-ресурсах преподавателю Кабанцову А.В. опубликовать документ на официальном сайте Учреждения.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБУ ДО «Мытищинская ДМШ»

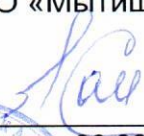
И.А. Вайс

Приложение на 3 листах

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
МБУ ДО «Мытищинская ДМШ»

« 30 » августа 2019 г.
Протокол №14 от 30.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «Мытищинская ДМШ»


И.А. Вайс
Приказ от 30.08.2019 №35/8



ПОЛОЖЕНИЕ
об ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Мытищинская детская музыкальная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мытищинская детская музыкальная школа» (далее – Школа, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами трудового законодательства, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.

1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание даёт право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание обсуждает и утверждает Правила внутреннего трудового распорядка учреждения.

3.2. Общее собрание обсуждает и утверждает Проект коллективного договора, дает полномочия на его подписание от имени трудового коллектива.

3.3. Общее собрание рассматривает вопросы:

- состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению;

- охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья обучающихся в учреждении;

- оплаты труда работников учреждения;

- вступления Учреждения в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выхода из них.

3.4. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

3.5. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание имеет право участвовать в управлении учреждением, выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Общего собрания имеет право потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания.

4.3. Каждый участник Общего собрания имеет право при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива

5.1. Участниками Общего собрания трудового коллектива являются все работники Учреждения в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

5.2. Для осуществления деятельности Общего собрания на заседании трудового коллектива избираются председатель и секретарь сроком на 1 год. Председатель и секретарь общего собрания осуществляют свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

5.3. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией Учреждения);

- определяет повестку дня (совместно с администрацией Учреждения);

- контролирует выполнение решений Общего собрания.

5.4. Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно.

5.5. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год. Решение о созыве общего собрания трудового коллектива принимает Директор Учреждения.

5.6. Вопросы для обсуждения на Общем собрании выносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка для Общего собрания.

5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

5.8. Решения Общего собрания принимаются в открытом голосовании абсолютным большинством голосов (не менее 50% голосов присутствующих плюс один) и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

5.9. Решение, принятое Общим собранием учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

5.10. Исполнение решений организуется Директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном общем собрании трудового коллектива об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания трудового коллектива.

6. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

6.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

7.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведется секретарем собрания.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

7.3. Протокол подписываются председателем и секретарем собрания.

7.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

7.5. Ответственность за хранение протоколов Общего собрания трудового коллектива возлагается на председателя первичной профсоюзной организации Учреждения.